

Condizioni generali del contratto per il servizio di Wospee Srl

L'utilizzo del Servizio è regolato dalle Condizioni Contrattuali del presente documento e dall'Accordo per il Trattamento Dati. Prima di firmare un Ordine che fa riferimento ed incorpora queste Condizioni Contrattuali, o di procedere con la registrazione, è necessario leggere e accettare le Condizioni Contrattuali contenute nel presente Contratto. Firmando un Ordine che incorpora queste Condizioni Contrattuali o fa riferimento ad esse, il Cliente dichiara di:

- accettare le Condizioni Contrattuali del presente Contratto;
- sottoscrivere il presente Contratto con Wospee Srl per ricevere il servizio;
- considerare vincolanti le Condizioni Contrattuali del presente Contratto.

Qualora la sottoscrizione del Contratto sia per conto di una società e/o delle sue Consociate, il Cliente conferma di avere la rappresentanza legale della società in nome della quale sottoscrive il presente contratto o di essere munito di apposita procura a tal fine.

1. DEFINIZIONI

I seguenti termini, laddove contenuti nel Contratto, salvo quanto diversamente disposto, avranno i seguenti significati:

Abbonamento	indica l'accordo, stabilito attraverso un Ordine, tra Wospee e il Cliente, con cui Wospee concede al Cliente il diritto di utilizzare i Servizi Wospee in cambio del pagamento di un canone di abbonamento mensile;
Servizio Wospee	indica l'insieme dei Moduli che compongono il servizio erogato da Wospee;
Moduli di Servizio	i singoli moduli componenti il Servizio Wospee;
Contratto	indica la proposta contrattuale per l'esecuzione del Servizio; incluse le Condizioni SLA;
Wospee	indica Wospee Srl;
Cliente	indica la società, o altra entità, e le relative Consociate, che sottoscrive un Ordine soggetto alle Condizioni Contrattuali del presente Contratto;
Parte/Parti	indica a seconda dei casi Wospee e/o il Cliente;
Terzi	indica qualsiasi soggetto diverso da Wospee o dal Cliente;
Rappresentante/i di Wospee	indica la persona autorizzata da Wospee a rappresentarla nell'ambito delle attività esecutive del Contratto;
Rappresentante/i del Cliente	indica la persona debitamente autorizzata dal Cliente a rappresentarlo nell'ambito delle attività esecutive del Contratto;
Ordine	indica un documento materiale o elettronico sottoscritto (fisicamente o elettronicamente) dal Cliente per attivare un Abbonamento al Servizio Wospee, alle condizioni contrattuali del presente Contratto (comprese eventuali estensioni o modifiche), stipulato tra il cliente e Wospee. Gli Ordini si considerano parte integrante del Contratto;
Canone di Abbonamento	indica l'importo o gli importi pagabili per il Servizio Wospee per tutta la durata del Contratto, calcolato, fatturato e pagato come indicato in un Ordine e relative modifiche eventualmente apportate nel rispetto del Contratto;

2. UTILIZZO DEL SERVIZIO IN ABBONAMENTO

- 2.1 Wospee concede al Cliente, come specificato in seguito, il diritto di accedere e utilizzare il Servizio Wospee e di utilizzare il software incluso nell'Abbonamento.
- 2.2 Il Cliente potrà utilizzare il Servizio Wospee solo in conformità al presente contratto. Il Cliente non potrà decompilare, disassemblare né aggirare le limitazioni tecniche delle soluzioni sottoscritte, se non a seguito di richieste di personalizzazione inoltrate direttamente a Wospee.
- 2.3 Il cliente non potrà disattivare né manomettere né in altro modo tentare di aggirare il meccanismo di fatturazione che misura l'utilizzo dei singoli Moduli del Servizio.
- 2.4 Il Cliente non potrà noleggiare, rivendere, trasferire, concedere in locazione, in prestito né in sub-licenza il Servizio Wospee a beneficio o per conto di terzi.
- 2.5 Il Cliente è l'unico responsabile dei dati immessi nel sistema. Il Cliente otterrà i diritti relativamente ai dati della Società e del proprio personale dipendente in conformità con quanto disposto dal testo unico sulla Privacy e successive modifiche, dati necessari affinché Wospee eroghi i servizi senza violare diritti di terzi né in altro modo vincolare Wospee al Cliente o a qualsiasi terzo.
- 2.6 Il Cliente accetta inoltre di assumersi la responsabilità di tutelare la riservatezza di qualsiasi credenziale di autenticazione non pubblica associata all'utilizzo del Servizio Wospee da parte degli utenti finali. Il cliente dovrà comunicare tempestivamente al team di supporto di Wospee qualsiasi eventuale utilizzo improprio degli account o delle credenziali di autenticazione oppure qualsiasi violazione della protezione relativa al Servizio.
- 2.7 Wospee potrà periodicamente apportare modifiche e/o aggiornamenti ai Moduli del Servizio dandone preventiva comunicazione scritta al Cliente, prima di rimuovere funzionalità e caratteristiche importanti, a meno che non si renda necessaria una rimozione rapida per motivi legali, di sicurezza o relativi alle prestazioni del sistema.

3. DECORRENZA, DURATA E RINNOVO DEL CONTRATTO

- 3.1 Il presente Contratto decorre dalla data di attivazione del Servizio, salvo diversamente indicato sull'Ordine. Se non è specificata alcuna data, la Data di Inizio del Periodo di Abbonamento coincide con la data in cui Wospee fornisce al Cliente le credenziali per il login di accesso a Wospee
- 3.2 Il Periodo di Abbonamento ha una durata minima iniziale di 6 mesi; trascorsi i quali l'Abbonamento sarà tacitamente rinnovato, salvo risoluzione nei casi previsti dalle Condizioni Contrattuali.
- 3.3 Fatta salva la durata minima iniziale di 6 mesi, il Cliente potrà cancellare l'Abbonamento, o cancellare singoli Moduli di Servizio, in qualsiasi momento dando a Wospee comunicazione scritta con preavviso di 2 mesi.

4. CORRISPETTIVI

- 4.1 I corrispettivi per l'erogazione del Servizio sono analiticamente indicati nell'Ordine e verranno fatturati sulla base degli elementi di calcolo indicati in offerta. L'Ordine riporta anche il corrispettivo minimo mensile che Wospee applicherà come base di fatturazione a partire dalla data di decorrenza del contratto (come al punto 3.1).
- 4.2 Wospee ha il diritto di modificare i prezzi dei Canoni di Abbonamento in qualsiasi momento, con l'eccezione dei primi 12 mesi di un nuovo Abbonamento, e dei primi 12 mesi dopo la modifica di un Abbonamento, dando al cliente quattro mesi di preavviso. Qualora un Cliente che abbia ricevuto un avviso di aumento di prezzo intenda cancellare l'Abbonamento durante il periodo di preavviso prima che la modifica del prezzo entri in vigore, potrà farlo dando a sua volta un preavviso di quattro mesi, ed in tal caso l'aumento di prezzo non entrerà in vigore.
- 4.3 Salvo diversa indicazione prevista nell'Ordine, i corrispettivi di cui all'art. 4.1 saranno fatturati da Wospee al Cliente su base mensile posticipata.
- 4.4 Tutte le fatture emesse da Wospee saranno liquidate dal Cliente tramite addebito bancario diretto (SEPA Direct Debit).
- 4.5 Wospee addebiterà l'importo dovuto per ogni fattura 21 giorni dopo la data di emissione della fattura.
- 4.6 Le fatture di Wospee saranno inviate via email all'indirizzo indicato nel modulo d'ordine.
- 4.7 In caso di ritardi nei pagamenti, verranno riconosciuti a Wospee, senza necessità di previa costituzione in mora, gli interessi di mora al tasso di cui all'art. 5 del D.Lgs. 231/2002.
- 4.8 Tutti gli importi corrisposti dal Cliente a Wospee non sono rimborsabili.
- 4.9 In caso di difformità e/o di errori di elaborazione, calcolo e/o di stampa tempestivamente comunicati ed imputabili a Wospee, la stessa provvederà a correggere la difformità e/o l'errore senza alcun addebito al Cliente. Ai fini di cui sopra, non saranno imputabili a Wospee gli errori di elaborazione riconducibili ad

informazioni e/o dati non corretti o incompleti forniti dal Cliente. In tale ultimo caso resta inteso che verranno addebitati al Cliente i costi per le rielaborazioni, così come qualsiasi altro costo o spesa derivante da qualsiasi errore imputabile al Cliente. La definizione dei corrispettivi avverrà utilizzando la tabella dei corrispettivi.

5. INTEROPERABILITÀ DEI DATI, APPLICAZIONI DI TERZI E FORNITORI TERZI

- 5.1 Wospee non sarà responsabile di errori, né della perdita o danneggiamento dei Dati del Cliente, se gli errori, o la perdita o il danneggiamento dei dati avvengono quando i dati sono gestiti all'esterno del Servizio, o sono la conseguenza di difetti di processi di caricamento di dati, anche nel caso in cui l'estrazione dei dati dal Database del Cliente e/o il caricamento dei dati nel Database del Cliente siano stati fatti utilizzando strumenti di interoperabilità, quali le API (Application Programming Interfaces) o altre componenti software di servizio o di supporto fornite da Wospee.
- 5.2 Se il Cliente utilizza prodotti o servizi di terzi, compresi, a titolo di esempio, Applicazioni di Terzi, altre applicazioni non fornite da Wospee, e/o servizi di localizzazione, configurazione, avviamento o consulenza fornite da terzi, e/o se il Cliente scambia dati correlati al Servizio con un fornitore terzo, anche nel caso di uso di API (Application Programming Interfaces) fornite da Wospee per l'accesso ai Dati del Cliente, ogni accordo riguardante queste operazioni è esclusivamente tra il Cliente e il fornitore terzo del prodotto o servizio. Wospee non dà nessuna garanzia né alcuna assistenza su prodotti o servizi di terzi, anche nel caso in cui questi siano stati raccomandati da Wospee o designati come "certificati" da Wospee.
- 5.3 Se il Cliente installa o abilita Applicazioni di Terzi o servizi (come p. es. "web services") utilizzabili con il Servizio, il Cliente riconosce che Wospee può permettere ai fornitori di tali Applicazioni di Terzi o servizi di accedere ai Dati del Cliente per permettere l'interoperabilità con il Servizio. Wospee non si assume nessuna responsabilità nei casi di diffusione, modifica, o perdita di Dati del Cliente conseguenti all'accesso di Applicazioni di Terzi o di fornitori di servizi.

6. SOSPENSIONE DEI SERVIZI

- 6.1 Nel caso in cui il Servizio fosse sospeso su richiesta del Cliente o comunque per cause non imputabili a Wospee, il pagamento dei corrispettivi del Servizio eseguiti in conformità alle specifiche del Cliente alla data della sospensione sarà effettuato integralmente dal Cliente nei termini previsti.
- 6.2 Wospee avrà diritto di ottenere dal Cliente il rimborso dei costi supplementari sostenuti nonostante la sospensione del Servizio richiesta dal Cliente stesso, nonché il risarcimento degli eventuali danni subiti.
- 6.3 Ove il Cliente ritardi di oltre 30 (trenta) giorni il pagamento anche di una singola fattura, Wospee provvederà, tramite semplice comunicazione, ad informare il Cliente che, decorsi 60 (sessanta) giorni dalla data di scadenza anche di una singola fattura, Wospee riterrà la parte messa in mora. Decorsi ulteriori 15 (quindici) giorni, Wospee potrà sospendere immediatamente l'erogazione del Servizio, ai sensi dell'art. 1460 cod. civ., previa semplice comunicazione ai sensi del successivo art. 18.
- 6.4 In tutti i casi di sospensione del Servizio di cui al presente art. 6, Wospee è esonerata e manlevata da ogni responsabilità derivante da: danni, spese, perdite, sanzioni, contravvenzioni o penalità, ivi compresa qualsivoglia altra conseguenza pregiudizievole, che dovesse subire il Cliente in conseguenza di detta sospensione.

7. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

- 7.1 Le Parti si impegnano, per sé e per i propri dipendenti, collaboratori, consulenti, subcontraenti a rispettare il vincolo di riservatezza relativamente a tutte le informazioni, i dati, i documenti e le notizie che riceveranno dall'altra Parte durante l'esecuzione del Contratto, nonché a tutte le informazioni di proprietà dell'altra Parte di cui comunemente entreranno in possesso.
- 7.2 Tale obbligo di riservatezza non riguarda le informazioni che:
 - i) siano o siano diventate di dominio pubblico per fatto non imputabile alla Parte che le ha ricevute;
 - ii) siano ricevute da una delle Parti, senza vincolo di segretezza, da Terzi che ne potevano legittimamente disporre;
 - iii) siano legittimamente richieste da una Pubblica Autorità nell'esercizio delle sue funzioni istituzionali.
- 7.3 Al fine di adempiere all'obbligo di riservatezza, ciascuna delle Parti sarà tenuta a porre in essere tutte le necessarie misure di prevenzione e, in particolare, tutte le azioni necessarie per evitare la diffusione e l'utilizzo delle informazioni ritenute riservate.
- 7.4 Qualora la diffusione presso Terzi delle informazioni ritenute riservate sia stata causata da atti o fatti direttamente o indirettamente imputabili ad una delle Parti, la stessa sarà tenuta a risarcire alla controparte gli eventuali danni che siano connessi alla diffusione della suddetta documentazione o di materiali ritenuti riservati.

8. SICUREZZA

- 8.1 Il Cliente s'impegna a mantenere adeguate misure di sicurezza per far sì che l'accesso al Servizio rimanga nei limiti di quanto previsto nel presente Contratto. In particolare il Cliente deve:
 - i) gestire con la dovuta diligenza e attenzione ogni identificazione, parola d'ordine (password), nome d'utente (username) o altri dispositivi di sicurezza per l'uso del Servizio;
 - ii) adottare i provvedimenti necessari per assicurarne la riservatezza, la sicurezza e la correttezza d'uso, e per evitare che persone non autorizzate ne vengano in possesso;
 - iii) fare in modo che ogni chiave d'accesso (user account) al Servizio venga usata solo dall'Utente cui è stato assegnato.Il Cliente è responsabile di tutte le attività compiute attraverso le chiavi d'accesso al Servizio assegnate al Cliente e agli Utenti, e si impegna ad informare Wospee tempestivamente quando venga a conoscenza di usi non autorizzati del Servizio o di altre violazioni di sicurezza.
- 8.2 Wospee potrà sospendere l'accesso al servizio o ad una sua parte qualora, a discrezione di Wospee, da esercitarsi ragionevolmente, esista il rischio che azioni del Cliente o di un Utente compromettano l'integrità o la sicurezza del Servizio.

9. REGOLE DEL SERVIZIO

- 9.1 Wospee, al fine di migliorarne la gestione, potrà fare variazioni al Servizio modificando quanto descritto nella Documentazione, e/o dandone comunicazione al Cliente per posta elettronica o tramite un collegamento referenziale (link) nella pagina di accesso (log-on) o nella pagina iniziale (home page) del Servizio.
- 9.2 Tali modifiche potranno comprendere, a titolo di esempio:
 - i) cambiamenti delle configurazioni minime delle apparecchiature (come i computer) necessari per usare il Servizio;
 - ii) modifiche delle norme d'uso, delle norme di sicurezza e di riservatezza, o nuove regole per garantire la sicurezza e l'integrità del Servizio;
 - iii) modifiche alle condizioni contrattuali concernenti Applicazioni di Terzi e contenuti messi a disposizione da Wospee;
 - iv) limiti alla quantità di spazio di memoria utilizzabile per i Dati del Cliente (compresi i Documenti Supplementari del Cliente), e analoghe restrizioni finalizzate ad evitare carichi irragionevoli sul Servizio;
 - v) norme atte a far sì che le banche dati e le applicazioni che formano parte del Servizio siano utilizzabili con la massima efficacia e nei limiti delle capacità disponibili.

10. GARANZIE

- 10.1 Ciascuna parte garantisce:
 - i) di avere la rappresentanza legale della società in nome della quale sottoscrive il presente Contratto o di essere munito di apposita procura a tal fine e di rispettare integralmente gli obblighi derivanti dallo stesso;
 - ii) che la sottoscrizione e il rispetto degli obblighi derivanti dal presente Contratto non violano né rappresentano una situazione di conflitto rispetto alle disposizioni di eventuali distinti contratti e/o accordi di cui è parte;
 - iii) che le proprie generalità fornite all'altra parte non sono false o fraudolente;
 - iv) che si impegna a rispettare la normativa e le eventuali disposizioni amministrative vigenti, così come eventuali ordini dell'autorità giudiziaria, in relazione al presente Contratto.

- 10.2 Il Cliente garantisce di avere tutti i diritti d'uso, i diritti d'autore ed eventuali diritti connessi necessari per adempiere ai propri obblighi ai sensi del presente Contratto.
- 10.3 Wospee garantisce:
- i) di avere il diritto di concedere in licenza il software che costituisce il Servizio;
 - ii) che detto software funzionerà secondo quanto descritto nella Documentazione;
 - iii) che il Servizio saranno forniti con adeguata perizia, diligenza e professionalità in linea con l'attuale prassi commerciale del settore;
 - iv) che il Servizio verranno erogati nel rispetto delle Condizioni SLA di cui all'articolo 15.
- 10.4 Le garanzie dell'articolo 10.3 non coprono eventuali carenze o danni dovuti a:
- i) interazione con Applicazioni di Terzi e/o con software, servizi o contenuti non di Wospee;
 - ii) qualsiasi connettività fornita da terzi;
 - iii) qualsiasi modifica al Servizio non realizzate da Wospee;
 - iv) qualsiasi funzionamento difforme da quanto indicato nella Documentazione che sia causato dall'uso del Servizio in modo non conforme con le Regole del Servizio.
- 10.5 Salvo per ciò che è espressamente stabilito dal presente Contratto, tutte le garanzie e le condizioni, esplicite o implicite, previste dalle leggi, da regolamenti o altra fonte (comprese a titolo esemplificativo tutte le garanzie implicite di qualità soddisfacente e di adeguatezza per uno scopo specifico) sono escluse nella misura massima consentita dalla legge. Nessuna garanzia viene concessa relativamente ai risultati che il Cliente può ottenere attraverso l'uso del Servizio né che il Servizio funzionerà senza interruzioni e senza errori.

11. RESPONSABILITÀ

- 11.1 Le Parti non saranno responsabili di eventuali Danni Conseguenziali causati da o connessi con il presente Contratto, né in caso di illecito civile (inclusi i casi di colpa grave o di violazione di norme di legge), né di false dichiarazioni (non dolose), neppure nel caso in cui la parte sia stata preavvisata della possibilità di tali danni.
- 11.2 Le Parti non saranno responsabili di mancati profitti (diretti o indiretti) causati da o connessi con il presente Contratto, sia che derivino dal contratto, da casi di illecito civile, da false dichiarazioni (non dolose) o da altre cause, neppure nel caso in cui la parte sia stata informata della possibilità di tali danni.
- 11.3 Fermo restando quanto previsto agli articoli dal 11.1 al 11.2 inclusi, la responsabilità massima di ciascuna parte nei confronti dell'altra (originata da contratto, da illecito civile, o da altra causa), nel caso di richiesta di risarcimento connessa al presente Contratto o da esso derivante, compreso ogni risarcimento o altra obbligazione sarà limitata a:
- i) il 50% dei Canoni di Abbonamento (al netto delle imposte e/o tasse) pagate dal Cliente a Wospee durante il Periodo di Abbonamento in cui la richiesta di risarcimento è sorta;
 - ii) il 100% dei Canoni di Abbonamento (al netto delle imposte e/o tasse) pagate negli ultimi 12 mesi per l'insieme di tutte le richieste di risarcimento presentate nel corso del Periodo di Abbonamento.
- 11.4 Il Cliente risponderà di ogni violazione del presente Contratto dovuta ad azioni, omissioni o negligenze di Utenti o di altre persone che accedano al Servizio con il codice di accesso del Cliente, come se dette azioni, omissioni o negligenze fossero state commesse dal Cliente direttamente.
- 11.5 Le parti non potranno presentare reclami sulla base del presente Contratto dopo che sia trascorso un anno dalla scoperta delle circostanze che sono alla base del reclamo o dalla data di risoluzione o di scadenza del presente Contratto.
- 11.6 Le parti prendono atto e accettano che nella stipulazione del presente Contratto ciascuna di loro si è avvalsa della propria capacità di valutazione e di giudizio, e non si è basata su dichiarazioni fatte dall'altra parte, da dipendenti dell'altra parte o da altri che agiscono in nome della stessa.

12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679 ("GDPR")

- 12.1 Il Cliente è il titolare del trattamento dei dati personali che vengano trattati durante l'utilizzo del Servizio e si impegna a rispettare gli obblighi di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali.
- 12.2 Il responsabile del trattamento dei dati è Wospee, direttamente o in qualità di distributore di Moduli di Servizio oggetto del contratto di Abbonamento.
- 12.3 Ai fini dell'esecuzione del Contratto e relativamente ai Moduli di Servizio esterni, Wospee ha nominato quale sub responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) N. 2016/679 rispettivamente:
- i) **Cezanne HR Srl**, con sede a Bologna, Via Emilio Zago 2/2
 - ii) **Cezanne HR Limited**, con sede a Citybridge House, 57 Southwark St, London SE1 0NQ
 - iii) **Peoplink S.r.l.**, con sede in Milano, Via Caldera 21, Codice Fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Milano n. MI 1995584, per quanto riguarda il Modulo di rilevazione presenze.
 - iv) **Sarce S.p.A.**, con sede in Parma, Largo Ambra Cacciari, Codice Fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Parma n. PR 00489920348, per quanto riguarda il Modulo di note spese.
 - v) **Enerj S.r.l.** (d'ora innanzi "il Conservatore"), Via Armando Diaz, 4, 37015 Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR), Numero REA 338698, Codice Fiscale e P.IVA 03466010232, per quanto riguarda il Modulo di Conservazione Digitale a norma.
- 12.4 I dati personali che verranno comunicati dal Cliente a Wospee in quanto necessari per l'erogazione e/o lo svolgimento del Servizio - pena l'impossibilità di rendere il Servizio stesso -, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del Servizio, anche con strumenti automatizzati, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, e conservati su archivi elettronici nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal citato Regolamento.
- 12.5 Il Cliente acconsente a che i medesimi dati e le coordinate di posta elettronica potranno essere trattati per inviare, anche via e-mail, comunicazioni relative a servizi analoghi al Servizio ed iniziative di formazione.
- 12.6 I dati non saranno diffusi, ma potranno essere comunicati per lo svolgimento del Servizio a organismi di controllo e certificazione contabile, istituti di credito, società di servizi e di elaborazione dati, alle società del network Wospee, nonché agli "incaricati" ed ai sub responsabili del trattamento coinvolti nel Servizio.
- 12.7 Wospee tratta tali dati personali solamente in nome e per conto del Cliente, esclusivamente sulla base delle istruzioni impartite dal titolare del trattamento e adotta, analogamente ai suoi fornitori e ai soggetti che forniscono attività di hosting, adeguate misure di sicurezza tecniche e organizzative per la salvaguardia dei dati personali.
- 12.8 Il Cliente è tenuto ad assicurarsi e a garantire che i dati personali comunicati e/o forniti siano stati ottenuti in conformità con la normativa applicabile in materia e si impegna ad ottenere l'eventuale consenso necessario delle persone i cui dati vengono trattati e ad eseguire le eventuali necessarie registrazioni presso le autorità competenti per consentire il trasferimento di dati personali a soggetti terzi al fine di permettere alla stessa l'adempimento delle proprie obbligazioni ai sensi del contratto di Abbonamento.
- 12.9 Il Cliente ha diritto di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal Regolamento (quali il diritto a chiedere l'accesso ai suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art.15); chiedere la rettifica o l'integrazione (art.16); se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art.17), esercitare il diritto di limitazione (art.18), ove possibile esercitare il diritto alla portabilità dei dati presso un altro Titolare del trattamento (art.20) e opporsi al trattamento dei suoi dati (art.21), nonché la possibilità di proporre reclamo a un'autorità di controllo. Il Cliente potrà esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo PEC: wospee@legalmail.it
- 12.10 Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività di Wospee fosse necessario acquisire informazioni o dati di Terzi e ciò richieda il consenso degli interessati, sarà cura del Cliente provvedere all'invio dell'informativa, nonché alla raccolta del relativo consenso, laddove richiesto, in modo da consentire a Wospee lo svolgimento del Servizio.

13. CONDIZIONI DI SICUREZZA E RISPETTO DELLA NORMATIVA GIUSLAVORISTICA E CODICE PRIVACY (D.LGS.196/2003).

- 13.1 In considerazione dell'utilizzo da parte del Cliente del Servizio oggetto della presente Contratto nell'ambito della gestione dei rapporti di lavoro, il fornitore Wospee garantisce che la soluzione informatica in oggetto è connotata dai migliori e più elevati standard di mantenimento della sicurezza dei dati personali

anche degli Utenti finali – ovvero dei Lavoratori – pertanto nel pieno rispetto del D.Lgs. 196/2003, come da Condizioni SLA (Service Level Agreement) di cui all'articolo 15.

13.2 Inoltre, in relazione al divieto di cui all'art. 4 della L. 300/1970 (Statuto dei Lavoratori), il fornitore Wospee garantisce ora per allora che l'eventuale geolocalizzazione dei Lavoratori - Utenti finali del servizio – sarà attivabile solo ed esclusivamente nell'istante della rilevazione della presenza effettuata da questi ultimi, escludendosi pertanto la possibilità che il Cliente possa controllare a distanza i Lavoratori, ovvero la posizione geografica degli stessi durante l'orario di lavoro.

14. FORZA MAGGIORE

14.1 Nessuna Parte sarà ritenuta responsabile nei confronti dell'altra per mancanze o ritardi nell'esecuzione di qualsiasi obbligazione di cui al Contratto per il periodo e nella misura in cui tale mancanza o ritardo siano causati da disordini, sommosse civili, atti di terrorismo, guerre, leggi, ordini o regolamenti, azioni del Governo o di qualsiasi suo organo, eventi straordinari, tempeste, incendi o sabotaggi o altre simili o diverse contingenze che oltrepassino il ragionevole controllo delle Parti, sempre che tali eventi non siano evitabili con la normale diligenza e che la Parte interessata ne dia all'altra tempestiva comunicazione.

15. CONDIZIONI SLA (SERVICE LEVEL AGREEMENT)

15.1 Le condizioni SLA (Service Level Agreement) relative al Servizio oggetto del presente contratto sono garantite da Wospee e consultabili sul sito web di Wospee stessa.

16. ADEMPIMENTI ALLA SCADENZA DEL CONTRATTO

16.1 Previo ricevimento di una richiesta scritta da parte del Contatto Principale del Cliente, che deve essere inviata non più tardi di 20 giorni dopo la data in cui il relativo Servizio scade o viene rescisso, Wospee, valutati tempi e costi dell'intervento, restituirà al Cliente una copia dei Dati del Cliente. Wospee farà quanto necessario per rendere possibile tale passaggio, facilitando il trasferimento delle necessarie informazioni al Cliente con lo scopo di garantire la continuità del Servizio ed adoperando ogni ragionevole sforzo per ridurre al minimo i disagi e le diseconomie che il Cliente avesse a soffrire a cagione della transizione in atto, fermo restando che i costi di qualsiasi eventuale elaborazione di tali informazioni o del loro formato, che sia finalizzata a tale passaggio, rimarranno di esclusiva competenza del Cliente.

16.2 Wospee non sarà vincolata all'impegno di cui all'articolo 16.1 nel caso in cui il presente Contratto scada o venga risolto al termine di un Periodo di Abbonamento di prova.

16.3 In particolare, Wospee metterà a disposizione del Cliente copia della documentazione cartacea dalla stessa detenuta anche presso terzi, o redatta in dipendenza con le attività svolte ai sensi del Contratto; in ogni caso, una volta reso il Servizio, il Cliente si obbliga a ritirare la documentazione salvo addebito delle spese per la conservazione.

16.4 Resta comunque inteso che in nessun caso il Cliente avrà il diritto di chiedere o ricevere informazioni, dati, dettagli tecnici e/o specifiche relative al know-how ed alle conoscenze tecniche operative di Wospee circa la gestione del Servizio oggetto del Contratto.

16.5 Trascorso un anno dalla scadenza del Contratto, Wospee sarà sollevata dall'impegno di mantenere nei propri archivi informatici i dati relativi al Servizio reso al Cliente.

16.6 Nel corso dello svolgimento del Contratto e sino al termine di un anno dalla sua cessazione, il Cliente si obbliga a non assumere o formulare, e si obbliga a far sì che altri soggetti con cui lo stesso collabora o collaborerà non assumano o formulino, con qualsiasi mezzo, offerte di lavoro a dipendenti e/o collaboratori di Wospee; si obbliga inoltre a non sollecitare e/o indurre, anche indirettamente per interposta persona, questi ultimi a risolvere il rapporto di lavoro esistente con Wospee per instaurare un rapporto di natura subordinata o autonoma. In caso di inadempimento, anche solo parziale, degli obblighi previsti nel presente 6.8, il Cliente corrisponderà a Wospee, a titolo di penale, un importo pari al costo aziendale annuo del dipendente o collaboratore che non lavori più per Wospee. Ai sensi e in conformità dell'articolo 1382 cod. civ. resta salvo il risarcimento del maggior danno. Il Cliente riconosce l'assoluta importanza per l'attività di Wospee delle previsioni descritte e quindi l'equità dell'importo della penale.

17. CESSIONE

17.1 Le Parti non potranno cedere a Terzi alcuno dei diritti ed obblighi scaturenti dal Contratto.

17.2 Resta inteso che Wospee potrà eseguire parte dei servizi previsti nel Contratto incaricandone, previa comunicazione al Cliente ai sensi del successivo art. 18, le società del proprio network, o soggetti terzi certificati da Wospee. In tal caso, resta inteso che il Cliente non potrà irragionevolmente opporsi a detto incarico.

18. COMUNICAZIONI E MODIFICHE CONTRATTUALI

18.1 Ogni comunicazione relativa al Contratto dovrà essere effettuata per iscritto, a mezzo fax o tramite posta elettronica certificata, inviata ai seguenti indirizzi:

- Cliente come da indirizzo per le comunicazioni riportato nell'Ordine.
- Wospee Srl Via Zago 2/2, 40128 Bologna; PEC: wospeesrl@legalmail.it

18.2 Ogni modifica al Contratto dovrà avvenire per mezzo di documento sottoscritto dai Rappresentanti delle Parti.

19. NULLITÀ DI CLAUSOLE ED INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO

19.1 Nel caso in cui una o più previsioni del presente Contratto dovessero risultare contrarie a norme inderogabili di legge, o comunque dovessero risultare oggettivamente non attuabili, le rimanenti previsioni rimarranno in vigore per conservare, per quanto possibile, lo scopo e lo spirito del Contratto.

19.2 Le Parti sostituiranno alle previsioni del Contratto risultate contrarie a norme di legge o, comunque, dichiarate annullate o divenute oggettivamente non attuabili, altre previsioni - legalmente consentite - che permettano di dare al Contratto un contenuto il più vicino possibile a quello che le Parti avevano originariamente voluto e che assicurino un'esecuzione del Contratto conforme al suo spirito ed agli scopi intesi dalle Parti.

20. MANLEVA

20.1 Il Cliente si impegna a tenere indenne Wospee (inclusi i suoi azionisti, amministratori, dipendenti, collaboratori, consulenti e subcontraenti), o comunque a risarcire tutti i danni, a rimborsare le spese, a qualsiasi titolo sostenute e comprensive degli interessi, che quest'ultima (inclusi i suoi azionisti, amministratori, dipendenti, collaboratori, consulenti e subcontraenti) dovesse sopportare in conseguenza di azioni, giudiziali o stragiudiziali, promosse da parte di Terzi nei suoi/loro confronti in relazione al Servizio di cui al Contratto per fatti imputabili, direttamente od indirettamente, al Cliente stesso.

21. RECESSO

21.1 Qualora il Cliente receda dal Contratto prima della sua naturale scadenza, lo stesso dovrà comunicarlo a mezzo lettera raccomandata A/R oltre a dover corrispondere a Wospee, ai sensi dell'art.1671 cod. civ., le spese sostenute (ivi compresi eventuali investimenti di natura informatica), il corrispettivo per il Servizio eseguiti fino a quel momento ed il mancato margine operativo lordo subito da Wospee che si determina sin d'ora nella misura del 50% dell'ultimo corrispettivo mensile maturato per il Servizio, moltiplicato per i mesi intercorrenti fra la data di comunicazione del recesso e la scadenza naturale del Contratto.

21.2 Ciascuna Parte avrà la facoltà di recedere dal Contratto comunicandolo a mezzo raccomandata a.r. nell'ipotesi in cui l'altra parte si trovi in una situazione di insolvenza, messa in liquidazione volontaria e/o giudiziale, ovvero assoggettamento a fallimento o ad altra procedura concorsuale prevista dal R.D. 16 marzo 1942 n.267 e successive modifiche e integrazioni, ovvero a procedura di amministrazione straordinaria. In tale ipotesi il Cliente si obbliga a corrispondere a Wospee i corrispettivi maturati per il Servizio erogato sino alla data di scioglimento del Contratto.

22. RISOLUZIONE

22.1 Wospee ed il Cliente hanno la facoltà di risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ., salvo il risarcimento del danno, nei seguenti casi:

- i) reiterata e grave violazione degli obblighi previsti dall'art. 2 del Contratto;
- ii) violazione degli obblighi di cui agli artt. 7.1, 7.4 (Riservatezza) e 17 (Cessione) previsti dal Contratto;



22.2 Wospee ha inoltre la facoltà di risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ., salvo il risarcimento del danno, nel seguente ulteriore caso:

- ritardo nei pagamenti da parte del Cliente, anche di una sola fattura, superiore a 60 (sessanta) giorni dalla rispettiva scadenza.

23. FORO COMPETENTE

23.1 Per qualsiasi controversia che potesse insorgere circa la interpretazione, esecuzione, risoluzione, validità e/o efficacia del Contratto e che non possa essere amichevolmente composta tra le Parti, le Parti stabiliscono l'esclusiva competenza del Foro di Bologna.